**Methode 1: Categoriseren op activiteit**

|  |
| --- |
| 1. Bespreken
 |
| 1. Mailen
 |
| 1. Printen
 |
| 1. Voorbereiden les
 |
| 1. Voorbereiden project
 |
| 1. …
 |
| 1. …
 |
| 1. …
 |
| 1. …
 |
| 1. Ooit
 |

**Methode 2: Categoriseren op functie**

|  |
| --- |
| 1. Docent
 |
| 1. Mentor
 |
| 1. Sectielid/leider
 |
| 1. Teamlid
 |
| 1. Decaan/vertrouwenspersoon etc..
 |
| 1. Projectteam lid
 |
| 1. …
 |
| 1. …
 |
| 1. …
 |
| 1. …
 |